Принято

на педагогическом совете Протокол № 1 от 30.08. 2023 г. Утверждено

Утверждено Приказом директора школы № 120 от _01__09__2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ, ВКЛЮЧЕННЫХ В ФЕДЕРАЛЬНЫЙ СПИСОК ЭКСТРЕМИСТСКИХ МАТЕРИАЛОВ

1. Обшие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Комиссии по выявлению материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов в ОУ (далее Положение) регламентирует порядок выявления документов, включенных в список экстремистских материалов.
- 1.2. Работа по выявлению документов, включенных в федеральный список экстремистских материалов, опубликованных на сайте Минюста РФ, проводится с целью противодействия экстремистской деятельности и исключающей возможности массового распространения экстремистских материалов.
- 1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 114-ФЗ от 25.07.2002 года «О противодействии экстремистской деятельности» (с изменениями и дополнениями), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением, а также решениями Комиссии.
- 1.4. Работа по выявлению экстремистских материалов включает:
- Обновление Федерального списка;
- Сверку библиотечного фонда с Федеральным списком;
- Блокирование доступа к сайтам, включенным в Федеральный список.

2. Задачи комиссии:

- 2.1. Осуществление не реже 1 раза в 3 месяца проверку федерального списка экстремистских материалов на наличие изменений и дополнений официального сайта Министерства юстиции РФ;
- 2.2. Проводить сверку имеющихся библиотечных фондов и новых поступлений литературы на наличие экстремистских материалов.

3. Порядок создания и организация работы Комиссии

- 3.1. Комиссия формируется из числа работников ОУ в количестве 4-х человек.
- 3.2. Состав Комиссии утверждается приказом директора.
- 3.3. Комиссия, по установленному графику, с интервалом один раз в 3 месяца на основе сплошного просмотра отслеживает все обновления, включенные в Федеральный список экстремистских материалов, и своевременно информирует о них администрацию.

- 3.4. Факт сверки фиксируется актом о сверке фонда (Приложение № 1) и записью в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом библиотеки (Приложение № 2).
- 3.5. Заседания Комиссии проводится 1 раз в 3 месяца по итогам сверки фонда. Присутствие членов Комиссии обязательно.
- 3.6. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он обязан заблаговременно оповестить об этом председателя Комиссии.
- 3.7. Заседание Комиссии считается правомочным если на нем присутствуют более половины его членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться лица, не являющиеся ее членами. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

4. Перечень должностных лиц, образующих состав комиссии

Председатель комиссии: заместитель директора по УВР

Члены комиссии: библиотекарь, лаборант кабинета информатики или программист, учитель

		Утверждаю				
	Директор ОУ					
	AKT					
	«О наличии документов экстремистско	ого солержания»				
№	ОТ					
«»_						
Мы, нижеподписан	вшиеся, члены комиссии					
	составили наст					
	по «»					
документального список экстремист	ронда библиотеки на предмет выявления и ской литературы».	зданий, включенных в «Федеральный				
В результате прове	ерки выявлены (кол-во) документо	ов экстремистского содержания.				
Список прилагаетс	.RC					
Подписи членов ко	омиссии:					
Образец списка:						
№ п/п	Название, год издания	Кол-во экземпляров				

Журнал сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом библиотеки

№ п/п	Дата	Акт №	Выявлено и отмаркировано изданий (не выявлено)	Количество	ФИО ответственного лица	Подпись